

## **DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR**

- **Ficha de recogida de datos**
- **Fotocopia DNI/NIE (padre, madre y alumno/a)**
- **Fotocopia Libro de familia**
- **Compromiso familias/ colegio**
- **Autorización imágenes/voz**
- **Autorización salidas al entorno cercano (se recogerá en el Centro)**
- **Ficha inicial de información familiar (solamente para los alumnos que se escolarizan en el primer curso de educación infantil)**
- **Fotografías** (con nombre y apellidos por detrás):
  - 5 para Educación Infantil ( 1 pegada en el impreso de matrícula)
  - 1 para Educación Primaria (pegada en el impreso de matrícula)
  
- **Fotocopia de la tarjeta sanitaria** del alumno por ambas caras.
- **Alumnado de Educación Primaria**: Fotocopia del último boletín de notas.

**HORARIO DE SECRETARÍA: DE 9:00 A 14:00H.**